

小港高中教師會第七屆第 3 次理監事聯席會議 紀錄

時間：114 年 03 月 11 日(二) 12:25

地點：小港高中誠樸樓四樓教師會辦公室

出席人員：第七屆理事、監事(詳見簽到表)

主席：蘇全屏

紀錄：黃湘雅

會議內容：

一、主席致詞：

感謝各位教師會的夥伴們今天能夠撥空出席今天的會議，大家平時課務、班上事務或行政工作都有許多事務要繁忙，依照本會章程每學期(6 個月)至少辦理一次監事會議，故訂於本日召開。

教師會辦公室冰箱因本會並無使用需求，且當初購買經費係由學校預算支付；故已移轉回給學校行政單位，以避免資源的浪費。感謝一峰老師、君梅老師協助處理，感謝政傑老師協助辦理財產的移轉，更感謝湘雅總幹事在第一時間協助提醒要在全校群組回應冰箱事件的後續處理。

二、報告事項：

1. 今天的理監事聯席會中，主要要請委員審議 114 年度的會員名單，本年度會員採線上登記方式辦理，名單如附件。

三、提案討論：

案由一、審議本會 114 年度經費使用分配，請討論。

說明：

- 一、依據本會組織章程會員須繳交常年會費 100 元，經調查並且完成收費後，將如何進行會費使用，請討論。

決議：

1. 主席蘇全屏老師先行墊付費用，購買禮卷，感謝理事們認領各科收款與簽領禮卷工作。
2. 負責科別工作分配如下：國文科(湘雅)、英文科(君梅)、數學科(國裕)、自然科(政傑)、社會科(柏霖)、藝能科(全屏)。請理事向各科名單中同仁收取 100 元現金後，給予禮卷一張，務必請同仁在簽領處簽名。
3. 若遇同仁想再加入教師會，非常歡迎！先請該同仁在清冊空白處寫上名字，收取 100 元現金，並告知會在統整新進會員名單後，購買禮卷並發放。

四、臨時動議：

1. 蘇全屏主席：教師會現有財產如下：

書報架(黑色鐵架)	展示櫃	電腦桌、辦公桌	椅子
			

游于萱老師：建議要告知全校老師，教師會辦公室的物品有財產登記，避免同仁借用此空間時不小心損壞或帶走財產。

蘇全屏主席：教師會需要報廢椅子一張。

朱君梅老師：合作社可以支援報廢椅子。

2. 蘇全屏主席：教師會部分財產已不堪使用(如：11 年前的桌上型電腦)，將配合學校辦理財產報廢時間進行報廢。

3. 蘇全屏主席：因本會理監事任期為兩年一任(任期至 115 年 5 月)，本年度將會跨 113 及 114 學年度。各位理監事分配參與學校各項會議原則上以不變更為原則，若 114 學年度有需要另外調整的再跟主席反映、進行協調調整。

五、散會時間：12:55